

Министерство образования, науки и молодежной политики
Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сыктывкарский торгово-экономический колледж»
(ГПОУ «СТЭК»)

СОГЛАСОВАНО

ООО «ИТЕКО-Россия»



Тесаловский



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа
Н.Б. Зуев

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности 38.02.03

Операционная деятельность в логистике:
по программе базовой подготовки на основе:

основного общего образования

квалификация – операционный логист
форма обучения – очная (2г.10мес.)

среднего общего образования

квалификация - операционный логист
форма обучения – очная (1г.10мес.)

Сыктывкар 2018

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

- Реализуемая образовательная программа СПО
- Нормативные документы для разработки ППССЗ
- Характеристика подготовки по специальности
- Нормативные сроки освоения программы
- Требования к поступающим

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

- Характеристика профессиональной деятельности выпускников
- Область профессиональной деятельности выпускников
- Объекты профессиональной деятельности выпускников
- Требования к результатам освоения ППССЗ
- Общие компетенции
- Профессиональные компетенции

3. БАЗИСНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

- Базисный учебный план
- Календарный учебный график

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ

- 5.1 Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса
- 5.2 Кадровое обеспечение реализации ППССЗ
- 5.3 Материально-техническое обеспечение реализации ППССЗ

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ, И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА.

7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

- 7.1 Фонды оценочных средств.
- 7.2 Государственная (итоговая) аттестация выпускников.

1 ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) среднего профессионального образования по специальности 38.02.03. Операционная деятельность в логистике, реализуемая Сыктывкарским торгово-экономическим колледжем представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных образовательным учреждением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программу преддипломной практики, график учебного процесса и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2 Нормативные документы для разработки ППССЗ СПО по специальности 38.02.03. Операционная деятельность в логистике

Для разработки ППССЗ по специальности были использованы:

- Федеральный закон Об образовании в Российской Федерации 273-ФЗ от 29.12.2012г.
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.03. Операционная деятельность в логистике, приказ Министерства образования и науки Российской Федерации 28 июля 2014г. № 834;
- Приказ Минобрнауки от 17 мая 2012г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 22.01.2013 №31, от 15.12.2014 №1580);
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо Департамента от 17.03.2015 № 06-259 Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ);

- Разъяснения ФИРО по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего с профессионального образования (Письмо от 20.10.2010 № 12-696 Департамента профессионального образования Министерства образования и науки РФ).
- Методические рекомендации по введению учебного предмета «Астрономия» как обязательного для изучения на уровне среднего общего образования (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.06.2017 №ТС-194/08)
- Приказ Минтруда России от 14.10.2014 N 721н "Об утверждении профессионального стандарта "Логист автомобилестроения" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.11.2014 N 34821)

1.3 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

1.3.1 Нормативные сроки освоения программы

Нормативные сроки освоения ППССЗ базовой подготовки при очной форме получения образования

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ОПОП СПО
на базе среднего общего образования	операционный логист	1 год 10 месяцев
на базе основного общего образования		2 года 10 месяцев

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 147 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	98 нед.
Учебная практика	10 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная (итоговая) аттестация	6 нед.
Каникулярное время	24 нед.
Итого	147 нед.

1.3. 2 Требования к поступающим

Абитуриент должен иметь документ государственного образца:

- аттестат о среднем общем образовании;
- аттестат об основном общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании;
- документ об образовании более высокого уровня.

1.3.3 Рекомендуемый перечень профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках основной профессиональной образовательной программы 38.02.03. Операционная деятельность в логистике

Код	Наименование профессий рабочих и должностей служащих
12759	Кладовщик

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника:

- совокупность средств, способов и методов, направленных на планирование, организацию, выполнение и контроль движения и размещения материальных (товарных, финансовых, кадровых) и нематериальных (информационных, временных, сервисных) потоков и ресурсов, а также поддерживающие действия, связанные с таким движением и размещением, в пределах экономической системы, созданной для достижения своих специфических целей.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника являются:

- материальные (товарные, финансовые, кадровые) потоки и ресурсы;
- нематериальные (информационные, временные, сервисные) потоки и ресурсы;
- системы товародвижения;
- производственные и сбытовые системы;
- системы информационного обеспечения производственных, снабженческих, распределительных, транспортных и технологических процессов.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника:

- Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.
- Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.
- Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.
- Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

2.2 Требования к результатам освоения ППССЗ

2.2.1. Операционный логист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2.2.2. Операционный логист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

2. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

3. Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

4. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

ПК4.1 Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК4.2 Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК4.3 Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК4.4 Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

В результате освоения образовательной программы выпускник специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике должен соответствовать направленности (профилю) программы и уровню квалификации, что подтверждается в результате сопоставления единиц ФГОС СПО и профессионального стандарта «Логист автомобилестроения» (приказ Мин труда России от 14.10.2014 №721н, зарегистрировано в Минюсте России от 21.11.2014 № 34821).

ФГОС СПО	Профессиональный стандарт	Вывод
ВПД 1. Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности	Профессиональный стандарт «Логист автомобилестроения» А. Перемещение, учет и хранение товарно-материальных ценностей	соответствует
ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.	А/01.2 Перемещение товарно-материальных ценностей А/08.2 Доставка и распределение товарно-материальных ценностей А/10.2 Ведение учета движения товарно-материальных ценностей	соответствует
ВПД 2. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.	В. Осуществление заказа, перемещения, хранения товарно-материальных ценностей и ведения отчета по ним	
ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.	В/01.3 Расчет запасов для определения остатков товарно-материальных ценностей В/02.3 Заказ и отслеживание поставки товарно-материальных ценностей	
ВПД 3. Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.	Д Анализ и организация поставок товарно-материальных ценностей	
ПК3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования	Д/03.5 Разработка и реализация мероприятий по оптимизации затрат на выполнение логистических процессов	

элементов логистической системы.		
----------------------------------	--	--

3. Базисный учебный план

Учебный план регламентирует порядок реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования, в том числе с реализацией федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах образовательных программ СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования. Рабочий учебный план ППССЗ составлен в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Рабочий учебный план является частью ППССЗ. Он определяет качественные и количественные характеристики ППССЗ по специальности среднего профессионального образования. В нем отображается логическая последовательность, объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик); последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей; виды учебных занятий; распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам; распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации. Рабочий учебный план составляется по рекомендуемой форме.

При формировании учебного плана учитывались следующие нормы нагрузки: максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы; максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Аудиторная нагрузка студентов предполагает проведение теоретических, практических занятий и лабораторных работ.

При формировании учебного плана образовательного учреждения распределяется весь объем времени, отведенного на реализацию ППССЗ, включая базовую и вариативную части. Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию, составляет не более одной недели в семестр. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов по очной форме получения образования не превышает – 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10. Продолжительность каникул в зимний период составляет не менее двух недель.

3.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график является самостоятельным документом, входящим в ППССЗ специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике. Календарный

учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной (итоговой) аттестации, каникул. Структура календарного учебного графика разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1 курс	39				2		11	52
2 курс	35	3	3		2		11	54
3 курс	24	1	3	4	1	6	2	41
Всего	98	4	6	4	5	6	24	147

График учебного процесса

[illegible]

Условные обозначения

О - Учебная практика; Х - Производственная практика ; : - Промежуточная аттестация; П - Преддипломная практика
А- Государственная итоговая аттестация 3 - защита выпускной квалификационной работы (ВКР)

2.2 План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)									
			максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		III курс		IV курс		V курс	
					всего занятий	в т. ч.			1 сем 16н	2 сем 23н	3 сем 14н	4 сем 19н	5 сем 13н	6 сем 13н				
						лекций	лаб. и практ. занятий, вкл. Семинары	курсовых работ (проектов)										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
	Обязательная часть ОПОП	-/25/10	4622	1421	2841	1255	1546	40	537	828	436	684	244	82				
О.00	Общеобразовательный учебный цикл	-/10/4	2106	702	1404	617	787	-	576	828	0	0	0	0				
ОУДБ.01	Базовые	1/6/2	1370	457	913	479	473		295	618	0	0	0	0				
ОУДБ.01.01.	Русский язык	Э/-/-/-	144	48	96	46	50		96	0	0	0	0	0				
ОУДБ.01.02.	Литература	-/Э/-/-/-	148	49	99	55	44		0	99	0	0	0	0				
ОУДБ.01.03.	Иностранный язык	-/ДЗ/-/-	176	58	117	0	117		32	85	0	0	0	0				
ОУДБ.01.04.	История	-/ДЗ/-/-	176	59	117	97	20		32	85	0	0	0	0				
ОУДБ.01.05.	Физическая культура	3/ДЗ/-/-	176	59	117	2	115		32	85	0	0	0	0				
ОУДБ.01.06.	ОБЖ	ДЗ/-/-/-	105	35	70	60	10		70	0	0	0	0	0				
ОУДБ.01.07.	Обществознание	-/ДЗ/-/-	117	39	78	60	18		0	78	0	0	0	0				
ОУДБ.01.08.	Естествознание	-/ДЗ/-/-	162	54	108	60	48		33	75	0	0	0	0				

ОДБ.01.09	География	-/ДЗ/-/-/	54	18	36	51	24		0	36	0	0	0	0				
ОДБ.01.10	Экология	-/ДЗ/-/-	54	18	36	28	8		0	36	0	0	0	0				
ОДБ.01.11	Астрономия	-/ДЗ/-/-/	59	20	39	20	19		0	39	0	0	0	0				
ОУДП.02.	Профильные	-/2/2/	736	245	491	164	327		281	210	0	0	0	0				
ОУДП.02.01.	Математика	-/Э/-/-/-	351	117	234	6	228		124	110	0	0	0	0				
ОУДП.02.02.	Информатика	-/ДЗ/-/-	150	50	100	48	52		0	100	0	0	0	0				
ОУДП.02.03.	Экономика	Э/-/-/-/-	108	36	72	50	22		72	0	0	0	0	0				
ОУДП.02.04.	Право	-Э/-/-/-	127	42	85	60	25		85	0	0	0	0	0				
ОГСЭ.00.	Общий гуманитарный и социально – экономический учебный цикл	2 /4/-	498	166	332	86	246		0	0	82	150	74	26				
ОГСЭ.01.	Основы философии	-/-/-/ДЗ	72	24	48	42	6		0	0	0	0	48	0				
ОГСЭ.02.	История	-/-/ДЗ/-/	72	24	48	42	6		0	0	0	48	0	0				
ОГСЭ.03.	Иностранный язык	-/-/-/ДЗ/-	177	59	118	0	118		0	0	54	64	0	0				
ОГСЭ.04.	Физическая культура	/З/ДЗ/З/ДЗ	177	59	118	2	116		0	0	28	38	26	26				
ЕН.00.	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	-/ 2/ -	234	78	156	60	98		0	0	0	48	108	0				
ЕН.01.	Математика	-/ДЗ/-/-	72	24	48	24	24		0	0	0	48	0	0				
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-/-/-/-/Э	162	54	108	36	72		0	0	0	0	108	0				
П.00	Профессиональный учебный цикл	/-/ 12/ 7	2454	818	1636	1022	574	40	0	0	422	486	286	442				
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	-/ 11 / 4	1368	456	910	618	292		0	0	260	68	194	388				
ОП.01.	Экономика организации	-/-/ДЗ/-	102	34	68	44	24		0	0	0	68	0	0				
ОП.02.	Статистика	-/-/ДЗ/-	72	24	48	36	12		0	0	48	0	0	0				
ОП.03.	Менеджмент (по отраслям)	-/-/-/-/-/ДЗ	105	35	70	48	22		0	0	0	0	0	70				
ОП.04.	Документационное обеспечение управления	-/-/ДЗ	54	18	36	28	8		0	0	36	0	0	0				

ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельностью	-/-/-/-/ ДЗ	57	19	38	30	8		0	0	0	0	0	38				
ОП.06.	Финансы, денежное обращение и кредит	-/-/-/-/ ДЗ	102	34	68	48	20		0	0	0	0	0	68				
ОП.07.	Бухгалтерский учет	-/-/-/-/ ДЗ	90	30	60	40	20		0	0	0	0	60	0				
ОП.08.	Налоги и налогообложение	-/-/-/-/ ДЗ	63	21	42	28	14		0	0	0	0	0	42				
ОП.09.	Аудит	-/-/-/-/ ДЗ	69	23	46	26	20		0	0	0	0	0	46				
ОП.10.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	-/-/-/-/Э	108	36	72	40	32		0	0	0	0	72	0				
ОП.11.	Безопасность жизнедеятельности	-/-/ДЗ/-/	102	34	68	48	20		0	0	68	0	0	0				
ОП.12.	Таможенное дело	-/-/-/-/ ДЗ	90	30	60	40	20		0	0	0	0	0	60				
ОП.13.	Трудовое право	-/-/-/-/ ДЗ	66	22	44	26	18		0	0	0	0	0	44				
ОП.14.	Управление качеством	-/-/-/-/ ДЗ	48	16	32	22	10		0	0	0	0	32	0				
ОП.15.	Управление персоналом	-/-/Э/-	90	30	60	40	20		0	0	60	0	0	0				
ОП.16.	Теоретические основы товароведения	-/-/ДЗ/-/	72	24	48	32	16		0	0	48	0	0	0				
ОП.17.	Психология делового общения	-/-/-/-/ ДЗ	78	26	52	32	20		0	0	0	0	32	20				
ПМ.00.	Профессиональные модули	- / 5/ 6	1089	363	726	404	280	40	0	0	162	418	92	54				
ПМ.01.	Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях)	- /2/ 1 КЭ	243	81	162	86	76		0	0	162	0	0	0				
МДК.01.01.	Основы логистики	-/-/-З	48	16	32	20	12		0	0	32	0	0	0				
МДК.01.02.	Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)	-/-/-/Э/-	124	41	83	53	30		0	0	83	0	0	0				
МДК.01.03.	Документационное обеспечение логистических процессов	-/-/-/ДЗ/	71	24	47	23	24		0	0	47	0	0	0				
УП.00	Учебная практика	ДЗ							0	0	1н.	0	0	0				
ПП.00	Практика по профилю специальности								0	0	1н.	0	0	0				

ПМ.02.	Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	-/2/1 МДЭ +1 КЭ	375	125	250	142	88	20	0	0	0	250	0	0				
МДК.02.01.	Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	-/-/-Э	180	60	120	70	30	20	0	0	0	120	0	0				
МДК.02.02.	Оценка рентабельности и системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов	-/-/-ДЗ	90	30	60	36	24		0	0	0	60	0	0				
МДК.02.03.	Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов	-/-/-/-Э	105	35	70	36	34		0	0	0	70	0	0				
УП.00	Учебная практика								0	0	0	1н	0	0				
ПП.00	Практика по профилю специальности	-/-/-/ ДЗ							0	0	0	2н.	0	0				
ПМ.03.	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками	-/3/ 1 КЭ	138	46	92	56	16	20	0	0	0	0	92	0				
МДК.03.01.	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)	-/-/-/ ДЗ/-	72	24	48	36	12		0	0	0	0	48	0				
МДК.03.02.	Оценка инвестиционных проектов в логистической системе		66	22	44	20	4	20	0	0	0	0	44	0				
УП.00	Учебная практика	ДЗ							0	0	0	0	1н	0				
ПП.00	Практика по профилю специальности								0	0	0	0	2н	0				
ПМ.04.	Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	-/3/1КЭ	81	27	54	24	30		0	0	0	0	0	54				
МДК.04.01	Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций	-/-/-/-/ ДЗ	81	27	54	24	30		0	0	0	0	0	54				
ПП.00	Практика по профилю специальности	-/-/-ДЗ							0	0	0	0	0	1н				

ПМ.05	Вариативная часть учебных циклов Выполнение работ по рабочей профессии кладовщик	1/1/КЭ	252	84	168	96	72		0	0	0	168	0	0				
МДК.05.01	Организация деятельности кладовщика	-/-/ДЗ/-	48	16	32	24	8		0	0	0	32	0	0				
МДК.05.02	Товароведение потребительских товаров	-/-/-/-/ДЗ	144	48	96	52	44		0	0	0	96	0	0				
МДК.05.03	Торговля и складской учет		60	20	40	20	20		0	0	0	40	0	0				
УП	Учебная практика (1:С склад)	ДЗ							0	0	0	1н	0	0				
ФК.00	Физическая культура	-/З/-/З/-/З	196						32	46	32	38	18	30				
	Всего	- /28/10	5292	1764	3528	1805	1683	40	576	828	504	684	468	468				
ПДП	Преддипломная практика													4н				
ГИА	Государственная итоговая аттестация													6н				
Консультации на учебную группу по 100 часов в год (всего 200 час.) Государственная (итоговая) аттестация 1. Программа базовой подготовки 1.1. Выпускная квалификационная работа Выполнение выпускной квалификационной работы (всего 4 нед.) Защита выпускной квалификационной работы (всего 2 нед.)						Всего	дисциплин и МДК-44/4		9/0	7/0	11/2	10/3	5/1	10/-				
							учебной практики-4нед.				1	2	1	-				
							производст. практики / преддипл. практика – 6/4				1	2	2	1/4				
							Экзаменов/КЭ -10/4	2	2	2/1	2/2	2/1	-/1					
							дифф. Зачетов 28	1	7	6	4	5	5					
							зачетов	1		1	-	1	1					

3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности

Приведённый перечень кабинетов и лабораторий соответствует ФГОС СПО по специальности

	Кабинеты
1.	Русского языка и литературы
2.	Математики, физики
3.	Истории и основ философии
4.	Физиологии питания, санитарии, гигиены и экологических основ природопользования
5.	Экономической теории и социально-экономических дисциплин
6.	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
7.	Иностранного языка
8.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
9.	Экономики организации, статистики и анализа финансово-хозяйственной деятельности
10.	Маркетинга, менеджмента и управление персоналом
11.	Финансов, налогов и налогообложения, денежного обращения и кредита
12.	Теории бухгалтерского учета, бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
13.	Товароведения пищевых продуктов и продукции общественного питания
14.	Стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия
	Лаборатории
1.	Компьютеризации профессиональной деятельности
2.	Технических средств обучения
3.	Учебный центр логистики
	Спортивный комплекс
1.	спортивный зал
2.	стадион
3.	стрелковый тир
	Залы
1.	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2.	актовый зал

4. Пояснительная записка

4.1. Нормативная база реализации ППССЗ

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена ГПОУ «Сыктывкарский торгово-экономический колледж» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 июля 2014г №834 »Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике» (зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2014 № 33727), в соответствии с приказом Минобрнауки от 17 мая 2012г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования», приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013г. №464

«Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 22.01.2013 №31, от 15.12.2014 №1580), приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 №968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо от 17.03.2015 № 06-259 Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ), разъяснениями ФИРО по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального/среднего профессионального образования, письма от 20 июня 2017г. № ТС-194/08 Министерства образования и науки РФ Об организации изучения учебного предмета «Астрономия», Устава ГПОУ «Сыктывкарский торгово-экономический колледж».

4.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Программа подготовки специалистов среднего звена состоит из циклов: общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественно - научного, профессионального учебных циклов, профессиональных модулей, вариативной части, а также разделов: учебная практика, производственная практика (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная), промежуточная аттестация, государственная (итоговая) аттестация.

План учебного процесса разработан при обязательном соблюдении общей продолжительности теоретического обучения, промежуточной аттестации учебной, производственной и преддипломной практики, каникулярного времени и итоговой государственной аттестации.

Общее количество каникулярных недель составляет 24 недели: на 1 курсе 11, на 2-м – 11 и на 3-ем —2 недели, в том числе в зимнее время – 2 недели.

Обучение на всех курсах начинается с 1 сентября и заканчивается согласно графика учебного процесса. Объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю. Максимальный объем учебной нагрузки обучающего составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы. Продолжительность учебной недели составляет шесть дней. Занятия группируются парами продолжительностью 1 час 30 мин.

Возможно наличие сгруппированных занятий по одной учебной дисциплине или профессиональному модулю.

Предусмотрено выполнение 2-х курсовых работ в рамках модулей ПМ.02 «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении»,

ПМ.03 «Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками». Выполнение курсовых работ рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.

Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Занятия по дисциплине «Иностранный язык» проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8 человек.

В дисциплине "Безопасность жизнедеятельности" (68 час) предусматривается изучение основ военной службы в объеме 48 часов, основ медицинских знаний – 20 часов. В конце первого года обучения с юношами проводятся недельные учебные сборы.

Консультации для студентов предусматриваются в объеме 100 часов на учебную группу для каждого года обучения. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные и т.д. Консультации проводятся в соответствии с расписанием во внеурочное время.

Часы по самостоятельной работе используются студентами на работу с дополнительной литературой по дисциплинам, сайтами преподавателей, прикладными программами, на написание рефератов, решение практических задач, ситуаций, на исследовательскую работу и т.д.

4.3 Общеобразовательный цикл.

Общеобразовательный учебный цикл программы подготовки специалистов среднего звена составлен в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо от 17.03.2015г. №06-259 Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО).

Общеобразовательный учебный цикл включает общеобразовательные учебные дисциплины общие и по выбору, которые в свою очередь подразделяются на базовые и профильные. Общими базовыми для включения в общеобразовательный цикл являются учебные дисциплины: Русский язык, литература, иностранный язык, история, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности. Базовые учебные дисциплины по выбору из обязательных предметных областей: обществознание, естествознание, география, экология. Учебные дисциплины базовые профильные: математика. Профильные по выбору из обязательных предметных областей - информатика, экономика, право. На изучение дисциплин общеобразовательного учебного цикла предусмотрено 1365 часов, всего на обучение предусмотрено 1404 часа. На самостоятельную внеаудиторную работу отводится 50 процентов учебного времени от обязательной аудиторной нагрузки. Знания и умения, полученные обучающимися при освоении учебных дисциплин общеобразовательного учебного цикла углубляются и расширяются в процессе изучения дисциплин общепрофессионального учебного цикла, а также профессиональных модулей.

Дисциплина ОБЖ изучается в объеме 70 часов (Приказ Минобрнауки РФ от 20.09.2008 г № 241), физическая культура – 2 часа в неделю (приказ от 30.08.2010 № 889).

Качество освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла по ППССЗ проверяется в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих общеобразовательных учебных дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты - за счет времени, отведенного на соответствующую общеобразовательную дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО по специальности.

Экзамены проводятся по учебным дисциплинам русский язык, литература, математика и по двум профильным учебным дисциплинам экономика и право, изучаемых углубленно с учетом получаемой специальности.

4.4. Формирование вариативной части ОПОП

Вариативная часть в объеме 687 часов, в том числе 39час - на общеобразовательный учебный цикл – 39час., 648 час. на профессиональный учебный цикл.

Индекс	Наименование учебного цикла	Объем часов		Откл. (+, -)	Дополнительные УД, ПМ
		ФГОС	Учебный план		
ОО	Общеобразовательный учебный цикл	1365	1404	+39	Астрономия
ОУДБ.01	Базовые дисциплины	874	913	+39	Астрономия
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	116	156	+40	
П.00	Профессиональный цикл	1028	1636	+608	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	484	910	+426	Введены дополнительные дисциплины
ПМ.00	Профессиональные модули	544	726	+182	Дополнительно введен ПМ.05
Всего часов по ППССЗ		2841	3528	687	

Цикл общепрофессиональных учебных дисциплин увеличен дополнительными дисциплинами, с учетом специфики образовательного учреждения и специальности. Дополнительно включены - ОП.12 Таможенное дело, ОП.12 Управление качеством, ОП.13 Управление персоналом, ОП.14 Теоретические основы товароведения, ОП.15 Психология делового общения.

Для более углубленного изучения междисциплинарных курсов увеличен объем часов на профессиональные модули.

Практика проводится рассредоточено по профессиональным модулям, чередуясь с теоретическим обучением: ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) – УП 1н., ПП-1н.; ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении – УП-1н., ПП-2н.; ПМ.03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и

нематериальными потоками УП-1н., ПП-2н.; ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций ПП-1н. и вариативный модуль РМ.05 – УП 1н.

В соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, и рекомендуемых к освоению в рамках программы подготовки специалистов среднего звена по данной специальности введен вариативный модуль: ПМ.05.01 выполнение работ по профессии кладовщик, что, безусловно, расширит возможности трудоустройства выпускников, повысит их востребованность на рынке труда.

4.5. Порядок аттестации обучающихся

Формами промежуточного контроля знаний обучающихся являются: квалифицированный экзамен, экзамен, дифференцированный зачет, зачет. Форма и процедура текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по дисциплинам и профессиональным модулям определяется на основании локальных актов колледжа: Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов и Положения о квалификационном экзамене.

Промежуточная аттестация (экзамен), дисциплинам теоретического обучения, учебная и производственная практика оцениваются: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно". Формой итоговой аттестации по модулю является экзамен (квалификационный), по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен». В зачетной книжке делается запись «ВПД освоен» или «ВПД не освоен».

Все формы текущего контроля знаний (зачеты, дифференцированные зачеты), кроме экзаменов, проводятся за счет времени, отведенного на изучение дисциплины.

В период обучения проводится семь экзаменационных сессий, сконцентрированных в рамках календарной недели: на 1- 2 курсе - по 2 сессии, на 3 курсе – 1сессия. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации– не более 8, а количество зачётов и дифференцированных зачётов –не более 10.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Обязательное требование – соответствие тематики ВКР содержанию одного или нескольких модулей. Порядок проведения ГИА определяется локальным актом колледжа - Положением о государственной итоговой аттестации (выпускной квалификационной работе). К Государственной (итоговой) аттестации допускаются студенты, освоившие компетенции при изучении теоретического материала, прошедшие все виды практики и имеющие положительные оценки по ее результатам.

После успешной защиты выпускной квалификационной работы выпускнику присваивается квалификация углубленной подготовки – операционный логист.

4.Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик

Индекс	Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик
ОУДБ.01.	Русский язык
ОУДБ.02.	Литература
ОУДБ.03.	Иностранный язык
ОУДБ.04.	История
ОУДБ.05.	Физическая культура
ОУДБ.06.	ОБЖ
ОУДБ.07.	Обществознание
ОУДБ.08.	Естествознание
ОУДБ.09.	География
ОУДБ.10.	Экология
ОУДБ.11.	Астрономия
ОУДП.01.	Математика
ОУДП.02.	Информатика
ОУДП. 03.	Экономика
ОУДП.04.	Право
ОГСЭ.01.	Основы философии
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ОГСЭ.04.	Психология общения
ОГСЭ.05.	Физическая культура
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01.	Экономика организации
ОП.02.	Статистика

ОП.03.	Менеджмент (по отраслям)
ОП.04.	Документационное обеспечение управления
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельностью
ОП.06.	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.07.	Бухгалтерский учет
ОП.08.	Налоги и налогообложение
ОП.09.	Аудит
ОП.10.	Анализ финансово-экономической деятельности
ОП.11.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.12.	Таможенное дело
ОП.13.	Трудовое право
ОП.14.	Управление качеством
ОП.15.	Управление персоналом
ОП.16.	Теоретические основы товароведения
ОП.17	Психология делового общения
ПМ.01.	Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях)
МДК.01.01.	Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)
МДК.01.02	Документационное обеспечение логистических процессов
УП.00.	Учебная практика
ПП.00.	Практика по профилю специальности
ПМ.02	Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении
МДК.02.01.	Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении
МДК.02.02.	Оценка рентабельности и системы складирования и оптимизации внутрипроизводственных потоковых процессов
МДК.02.03.	Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки

	стоимости затрат на хранение товарных запасов
УП.00.	Учебная практика
ПП.00.	Практика по профилю специальности
ПМ.03.	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками
МДК.03.01	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)
МДК.03.02.	Оценка инвестиционных проектов в логистической системе
УП.00.	Учебная практика
ПП.00.	Практика по профилю специальности
ПМ.04.	Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций
МДК.04.01.	Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций
ПП	Практика по профилю специальности
ПМ.05.	Выполнение работ по рабочей процессии кладовщик
ПМ.05.01	Организация деятельности кладовщика
МДК.05.01	Товароведение потребительских товаров
МДК.05.01.01.	Торговля и складской учет
УП	Учебная практика
ПДП	Производственная практика (преддипломная)
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ

5.1 Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией и учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех учебно-методических комплексах, существуют разделы, содержащие рекомендации для организации самостоятельной работы студентов.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин

(модулей). Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу, (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Обеспечен доступ к библиотечным фондам, которые включают следующие ведущие отечественные журналы: «Коммерсант», «Спрос», «Российская торговля».

Обучающимся обеспечены возможности доступа к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам: электронным каталогам библиотеки филиала Санкт-Петербургской лесной академии – Сыктывкарский лесной институт.

5.2 Кадровое обеспечение реализации ОПОП

Реализация основной профессиональной образовательной программы специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими, базовое профессиональное высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. В учебном процессе в подготовке по профессиональному циклу участвуют 23 преподавателя, из них 16 преподавателей высшей категории, 3 преподавателя первой категории;

5.3 Материально-техническое обеспечение реализации ППССЗ

Для реализации ППССЗ колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ призвана обеспечивать: выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров; освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в колледже или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

Колледж имеет комплект лицензионного программного обеспечения.

6. Характеристики среды колледжа, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

Воспитание в колледже представляет собой важнейший способ социализации и адаптации молодого человека в постоянно меняющемся обществе. Воспитание как управление процессом социализации индивида заключается в процессе влияния на интеллектуальное, духовное, физическое и культурное развитие личности. Необходимость

воспитания в учреждении СПО подтверждена государственными правовыми актами. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» подчеркивает связь между образованием и воспитанием гражданина, как целостной социальной структуры, стремящейся к самосовершенствованию и преобразованию общества. Целью воспитательной работы в колледже в рамках ОПОП подготовки соответствующих специалистов является формирование универсальных (общих) социально-личностных, общекультурных, инструментальных и системных знаний и умений, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть постоянно востребованным на рынке труда. Внеучебная воспитательная работа направлена на формирование профессионально-значимых личностных качеств выпускника, таких как коммуникативность, мобильность, целеустремленность, способность к творческим подходам в решении профессиональных задач, умение ориентироваться в нестандартных условиях и ситуациях, позитивное отношение к своей профессии, стремление к непрерывному личностному и профессиональному совершенствованию, способность разрешать конфликты и т.д.). Вся воспитательная работа строится на основе концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России. В целях формирования у студентов более полного представления о требованиях, которые предъявляются работодателями выпускникам, особенностях работы на реальных предприятиях, а также формирования у студентов позитивного отношения к своей профессии, организовываются встречи студентов с ведущими специалистами предприятий и организаций региона.

Воспитательная работа со студентами направлена также на:

- формирование здорового образа жизни;
- формирование культурного социально-общественного профессионального поведения.

Воспитательную внеучебную работу осуществляют все преподаватели, классные руководители учебных групп, педагог-психолог, педагог дополнительного образования, заведующие отделениями. Деятельность всех структурных подразделений техникума, участвующих в воспитательном процессе, организует и координирует заместитель директора по воспитательной работе. За каждой учебной группой первых, вторых курсов приказом директора закреплён классный руководитель с целью обеспечения единства профессионального воспитания и обучения студентов, повышения эффективности учебно-воспитательного процесса, усиления влияния на формирование личности будущих специалистов. Классные руководители знакомят первокурсников с законодательством в области образования, Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, правами и обязанностями студента, работой библиотеки, здравпункта, организацией культурно-массовой и спортивно-оздоровительной деятельности; с историей и традициями колледжа; воспитывает уважение к ценностям, нормам, законам, нравственным принципам, традициям колледжа; контролируют текущую и семестровую успеваемость и внеучебную занятость; участвуют в развитии различных форм студенческого самоуправления; помогают в культурном и физическом совершенствовании студентов; содействуют привлечению студентов к научно-исследовательской работе и различным формам внеучебной деятельности в соответствии с планами работы. Классные руководители студенческих групп используют в своей деятельности разнообразные формы: тематические классные часы, беседы, экскурсии,

круглые столы, спортивные мероприятия, концерты художественной самодеятельности. На классных часах обсуждаются различные вопросы, касающиеся пропаганды здорового образа жизни, подготовки к экзаменационной сессии, культуры поведения в общественных местах, организации досуга и др. В колледже проводятся семинары классных руководителей. На семинарах рассматриваются наиболее актуальные проблемы воспитательной деятельности в условиях современного образовательного учреждения. Проводится конкурс на лучшую студенческую группу. Активно развивается студенческое самоуправление, представленное Советом студенческого самоуправления в колледже, который ведет свою деятельность в следующих направлениях:

- социальная защита студентов (это систематический контроль за своевременностью и правильностью выплат стипендии, материальной помощи, пособий по случаю рождения ребенка и уходу за ним, компенсаций проезда междугородним транспортом, выплатами студентам-сиротам, организацией практик студентов и др.);
- активизация учебной работы студентов (это участие в конференциях, семинарах, форумах и иных мероприятиях)
- информационное обеспечение студентов (это работа по информированию студентов о студенческой жизни в колледже и возможностях студентов, освещение событий внеучебной жизни и др.);
- развитие гражданско-правовой культуры.

Культурно-массовая работа в Сыктывкарском торгово-экономическом колледже является основой внеучебной деятельности. В техникуме имеется актовый зал на 200 мест, спортивный зал, тренажерная комната и стрелковый тир. Данные объекты обеспечивают занятость студентов в различных сферах деятельности. Ежегодно проводятся такие мероприятия как: «Посвящение в студенты», концерты, посвященные Дню учителя и Международному женскому дню, фестиваль талантов «Время открытий», праздник, посвященный Международному дню студентов, новогодняя программа, игры КВН, спортивно-развлекательная игра «А ну-ка, парни!», торжественное вручение дипломов выпускникам, различные молодежные акции и флеш-мобы на социально-значимые темы. По традиции студенты нашего колледжа являются постоянными участниками республиканского конкурса-фестиваля «Студенческая весна», республиканского конкурса на лучшую постановку деятельности органов студенческого самоуправления и др. С целью формирования физической культуры, пропаганды здорового образа жизни, организована работа футбольной, волейбольной, баскетбольной секций. В течение учебного года студенты задействованы в проведении внутреколледжеских, городских, республиканских соревнованиях по разным видам спорта. Регулярно организуются субботники, в которых, кроме студентов, обязательно участвуют классные руководители групп и заведующие отделениями.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями колледжа в соответствии с Положением о формах, периодичности и

порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

7.1 Фонды оценочных средств

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов могут привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности колледж в качестве внештатных экспертов активно привлекает работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- \- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов основ военной службы.

7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника среднего профессионального образования является обязательной и осуществляется после освоения программы подготовки специалистов среднего звена в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013г. № 968 и представления колледжа Министерство образования и молодежной политики Республики Коми утверждает председателя государственной экзаменационной комиссии.

Колледж самостоятельно разрабатывает и после согласования с работодателем утверждает Программу государственной итоговой аттестации. В Программе предусмотрен порядок проведения и цель государственной аттестации, а также определены:

- форма государственной итоговой аттестации;
- вид квалификационной работы;
- сроки проведения и критерии оценки уровня и качества защиты выпускниками.

Программа доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной аттестации.

Для обеспечения единства требований по выполнению и оформлению выпускной квалификационной работы в колледже действует локальный акт – Положение о выпускной квалификационной работе.