

Министерство образования и науки Республики Коми
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Сыктывкарский торгово-экономический колледж»
(ГАПОУ "СТЭК")

ПРИКАЗ

25.04.2024

№ 41/З

**Об утверждении Правил приема
лиц с ограниченными возможностями здоровья
на профессиональное обучение в 2024 году**

На основании ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила приема лиц с ограниченными возможностями здоровья на профессиональное обучение в 2024 году (приложение № 1).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Б. Зуев

Правила приема лиц с ограниченными возможностями здоровья на профессиональное обучение в 2024 году

I. Общие положения

1. Правила приема лиц с ограниченными возможностями здоровья на профессиональное обучение в 2024 году (далее - Правила) регламентируют прием на профессиональное обучение по адаптированным программам профессионального обучения в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Сыктывкарский торгово-экономический колледж» (далее – ГАПОУ "СТЭК") лиц с ограниченными возможностями здоровья, не имеющих основного общего и среднего общего образования и обучавшихся по адаптированным основным образовательным программам, получивших по окончании образовательных учреждений свидетельство об обучении, за счет средств бюджета Республики Коми.

2. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон);
- постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- приказом Минздрава России от 28.01.2021 N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры";

- приказом Министерства образования и науки Республики Коми № 298 от 24.04.2024 «Об организации профессионального обучения лиц с ОВЗ в 2024-2025 учебном году» (далее – приказ № 298).

3. Направления подготовки, количество групп и мест слушателей установлены приказом № 298:

Наименование направления подготовки	Количество групп	Количество мест
Повар	2	19

4. Обучение по адаптированным программам профессионального обучения производится по очной форме.

5. Вступительные испытания при приеме на обучение не проводятся.

6. ГАПОУ "СТЭК" осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в ГАПОУ "СТЭК" персональных данных поступающих в соответствии с законодательством РФ в области персональных данных.

7. Организация приема на обучение осуществляется приемной комиссией ГАПОУ "СТЭК" (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор ГАПОУ "СТЭК". Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором ГАПОУ "СТЭК".

Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих, родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором ГАПОУ "СТЭК".

8. При приеме в ГАПОУ "СТЭК" обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

9. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

10. ГАПОУ "СТЭК" обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

11. В целях информирования о приеме на обучение, а также исполнения требований пункта 10 настоящих Правил ГАПОУ "СТЭК" размещает

информацию на официальном сайте ГАПОУ "СТЭК" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу <http://www.stec-komi.ru> (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание ГАПОУ "СТЭК" к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте.

12. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждому направлению подготовки.

13. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте ГАПОУ "СТЭК" для ответов на обращения, связанные с приемом в ГАПОУ "СТЭК".

II. Прием документов от поступающих

14. Прием в ГАПОУ "СТЭК" на профессиональное обучение по адаптированным программам профессионального обучения осуществляется по заявлениям лиц, имеющих гражданство Российской Федерации и свидетельство об обучении.

15. Прием документов производится с 17 июня до 15 августа 2024 года.

16. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГАПОУ "СТЭК" поступающий предъявляет следующие документы:

- ✓ оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность и гражданство РФ;
- ✓ оригинал или копию свидетельства об обучении;
- ✓ оригинал или копию заключения ПМПК (психолого-медико-педагогической комиссии), выданной не позднее I квартала 2024 года, подтверждающей статус «Ребенок с ограниченными возможностями здоровья» с рекомендациями обучения по адаптированной образовательной программе профессионального обучения;
- ✓ 4 фотографии.

17. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий ГАПОУ «СТЭК».

18. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о документе об обучении;
- направления подготовки, по которым он планирует поступать в

ГАПОУ «СТЭК»;

- о заключении ПМПК;
- нуждаемость в предоставлении общежития.

19. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

20. Помимо заявления совершеннолетний поступающий или законный представитель несовершеннолетнего поступающего дает согласие на обработку персональных данных поступающего по форме, определяемой ГАПОУ "СТЭК" в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных, а также согласие на освоение выбранной образовательной программы в сетевой форме, если такой образовательной программой предусмотрено её применение.

21. В случае непредставления в заявлении сведений, предусмотренных его формой, и (или) представления сведений, не соответствующих действительности, ГАПОУ "СТЭК" возвращает документы поступающему.

22. При поступлении на обучение по направлению подготовки «Повар» поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

23. Поступающие вправе направить/представить в ГАПОУ «СТЭК» заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в ГАПОУ «СТЭК»;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) по адресу: 167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Первомайская, д.32, ГАПОУ «СТЭК», приемная комиссия.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает оригинал согласия на обработку персональных данных, фотографии и ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об обучении, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами (формы заявления и согласия на обработку персональных данных находятся на сайте ГПОУ «СТЭК» <http://www.stec-komi.ru/school-leaver/selection-committee>).

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27.06.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о

защите информации", Федеральным законом от 07.07.2003 N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты ГАПОУ «СТЭК» - e-mail: stek@minobr.rkomi.ru или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта ГАПОУ «СТЭК» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)";
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов России, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

ГАПОУ «СТЭК» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки ГАПОУ «СТЭК» вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные ГАПОУ «СТЭК» одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 15 настоящих Правил.

24. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, предусмотренных настоящими Правилами.

25. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся представленные им документы (копии документов).

26. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

27. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об обучении и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются ГАПОУ "СТЭК" в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Зачисление в ГАПОУ "СТЭК"

28. Поступающий представляет оригинал документа об обучении в срок до 23.08.2024.

29. По истечении сроков представления оригиналов документов об обучении директором ГАПОУ "СТЭК" издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ГАПОУ "СТЭК".

30. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, установленных приказом № 298, зачислению подлежат поступающие, подавшие заявления о поступлении в более ранний срок (определяется по порядковому номеру заявления в журнале регистрации заявлений приемной комиссии).